

**Отчет за 2025 год
о выполнении плана мероприятий по профилактике коррупционных
правонарушений в государственном бюджетном учреждении «Центр
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
городского округа Перевозский» (далее - Учреждение) на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	Разработка и утверждение локальных актов в сфере противодействия коррупции.	в течение срока действия плана	Действуют ранее принятые и утвержденные нормативные акты
2	Актуализация локальных актов Учреждений в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции. Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения.	в течение срока действия плана	Локальные акты Учреждения актуализированы в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции
3	Представление лицами, занимающими должности руководителей Учреждений полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей руководителей Учреждений.	с 1 января по 30 апреля	Руководителем Учреждения своевременно предоставлены сведения о доходах
4	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомерных действиях работников Учреждения, поступающих посредством: - личного приёма директором Учреждения; - письменных обращений; - обращений, направленных через официальный сайт Учреждения.	в течение срока действия плана	За отчетный период, обращений о коррупционных и иных неправомерных действиях работников Учреждения от граждан и юридических лиц не поступало
5	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами.	постоянно	Выполнено
6	Подготовка и проведение совещаний по вопросам формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы, путем проведения правовой пропаганды среди работников Учреждения.	1 раз в полугодие	Проведены совещания
7	Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, представляемых кандидатами при поступлении на работу в Учреждение.	постоянно	Выполнено

8	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у сотрудников Учреждения при исполнении должностных обязанностей.	постоянно	Проводится мониторинг случаев возникновения конфликтов интересов
9	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работниками Учреждения.	при поступлении соответствующего обращения	Служебных проверок не проводилось в связи с отсутствием обращений
10	Оперативное информирование работников о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах.	по мере выявления коррупционных проступков	Служебных проверок не проводилось
11	Обучение работников Учреждения по программе «Противодействие коррупции».	постоянно	Проведено в полном объеме
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Учреждения.	1 раз в полугодие	Выполнено
13	Обеспечение возможности размещения физическим и юридическим лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции.	постоянно	Выполнено
14	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» и поддержание его в актуальном состоянии.	постоянно	Раздел официального сайта "Противодействие коррупции", поддерживается в актуальном состоянии
15	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и предоставление отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в Учреждении.	декабрь 2025 года	Выполнено